



У К Р А Ї Н А
ГОЛОВА ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

31 листопада 2025 р.

№ 210

**Про проведення інвентаризації
матеріальних цінностей, розрахунків
та інших статей балансу обласної
ради**

Для забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності, належного контролю за зберіганням і використанням матеріальних цінностей і коштів, керуючись Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV (зі змінами); Порядком подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419 (зі змінами); наказом Міністерства фінансів України від 17.06.2015 № 572; Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (зі змінами); Положенням про облікову політику й організацію бухгалтерського обліку в Чернівецькій обласній раді, затвердженого розпорядженням голови Чернівецької обласної ради від 31.12.2021 № 627 (зі змінами):

1. Провести інвентаризацію матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу обласної ради станом на 01 листопада 2025 року.

2. Для проведення інвентаризації створити інвентаризаційну комісію у складі:

Голова комісії
Микола БОРЕЦЬ

- керуючий справами обласної ради;

Заступник голови комісії:
Петро БРИЖАК

- начальник відділу супроводу реформ та аудиту місцевих програм виконавчого апарату обласної ради;

Члени комісії:
Галина ЯШАН

- заступник начальника відділу фінансового забезпечення та публічних закупівель виконавчого апарату обласної ради;

Анна МІНКАЄВА

- заступник начальника відділу з питань комунальної власності виконавчого апарату обласної ради;

Аліна КНЯГНИЦЬКА

- головний спеціаліст відділу з питань міжнародного співробітництва та транскордонного співробітництва виконавчого апарату обласної ради;

Дмитро АДАМОВИЧ

- головний спеціаліст відділу матеріального та технічного забезпечення виконавчого апарату обласної ради.

3. Інвентаризацію провести в термін до 01 грудня 2025 року у присутності матеріально відповідальних осіб.

4. Інвентаризаційній комісії після завершення щорічної інвентаризації усі оформлені інвентаризаційні описи та протокол передати на затвердження до 15 грудня 2025 року

5. Відділу фінансового забезпечення та публічних закупівель відобразити результати інвентаризації на підставі затвердженого протоколу інвентаризаційної комісії у бухгалтерському обліку та річній фінансовій звітності.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник
голови обласної ради

Микола ГУЙТОР