



У К Р А І Н А
ГОЛОВА ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18 лютого 2022 р.

№ 105

**Про створення робочої групи
з оцінювання корупційних ризиків
у діяльності Чернівецької обласної ради**

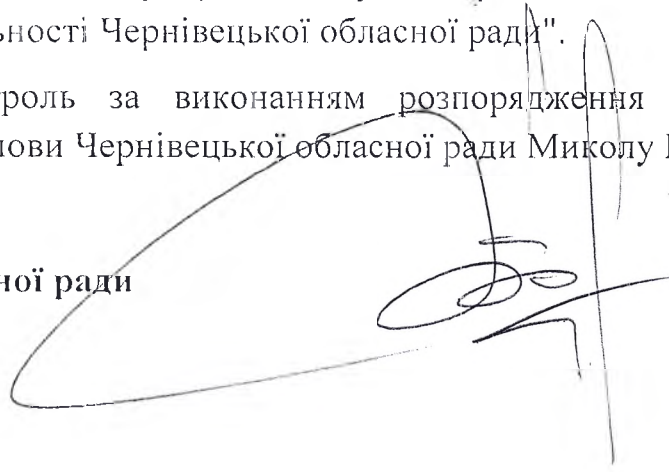
Відповідно до статті 61 Закону України "Про запобігання корупції", статті 4 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", підпунктів 6-9 пункту 2 розділу III Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21, з метою проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Чернівецької обласної ради:

1. Утворити робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Чернівецької обласної ради та затвердити її склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Чернівецької обласної ради згідно з додатком 2.
3. Головному спеціалісту відділу юридичної та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому апараті обласної ради Тетяні СМЕРЕЧАНСЬКІЙ забезпечити ознайомлення депутатського корпусу, працівників виконавчого апарату обласної ради, голову та членів робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Чернівецької обласної ради з цим розпорядженням.
4. Інформаційно-аналітичному відділу виконавчого апарату Чернівецької обласної ради забезпечити оприлюднення цього розпорядження і додатків до нього на офіційному вебсайті Чернівецької обласної ради у строк не пізніше робочого дня, наступного за днем прийняття цього розпорядження.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної ради від 21 січня 2021 року № 7 "Про створення комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності Чернівецької обласної ради".

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови Чернівецької обласної ради Миколу ГУЙТОРА.

Голова обласної ради

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned over the text of the signature.

Олексій БОЙКО

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови

Чернівецької обласної ради

" 18 " 10 2022р. № 105

СКЛАД

**робочої групи з оцінювання корупційних ризиків
у діяльності Чернівецької обласної ради**

- | | |
|-----------------------------|---|
| Микола ГУЙТОР | - перший заступник голови обласної ради, голова робочої групи; |
| Микола БОРЕЦЬ | - керуючий справами обласної ради, заступник голови робочої групи; |
| Тетяна СМЕРЕЧАНСЬКА | - головний спеціаліст відділу юридичної та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради, секретар робочої групи |
| Члени робочої групи: | |
| Ігор БАРДЮК | - заступник начальника відділу з питань комунальної власності виконавчого апарату обласної ради; |
| Юрій БАЗЮК | - начальник відділу юридичної та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради; |
| Олексій ВОЛОЩУК | - начальник відділу з питань міжнародних зв'язків та транскордонного співробітництва виконавчого апарату обласної ради; |
| Мілена КОЛОСАРЬОВА | - начальник відділу фінансового забезпечення та публічних закупівель – головний бухгалтер |
| Ольга ОБЕРШТ | - консультантка Антикорупційної ініціативи ЄС в Україні; |
| Єгор ВАСИЛЬЄВ | - голова Чернівецького відокремленого підрозділу громадської організації "Всеукраїнське об'єднання адвокатів, які надають безоплатну правову допомогу"; |
| Ярослав БАНЧУК | - заслужений юрист України, Почесний працівник прокуратури України, адвокат; |
| Михайло ГАЙНИЧЕРУ | - депутат Чернівецької обласної ради VIII скликання; |

- Анжеліка КАЛАНЧА - депутатка Чернівецької обласної ради VIII скликання;
- Володимир МОРОЗ - депутат Чернівецької обласної ради VIII скликання;
- Сергій РАТУШЕНКО - депутат Чернівецької обласної ради VIII скликання;
- Світлана ФОЧУК - депутатка Чернівецької обласної ради VIII скликання;
- Вадим РУССУ - депутат Чернівецької обласної ради VIII скликання;
- Анжела ЛЕВИЦЬКА - депутатка Чернівецької обласної ради VIII скликання;
- Василь ОНОФРЕЙ - депутат Чернівецької обласної ради VIII скликання.

Керуючий справами
обласної ради



Микола БОРЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови

Чернівецької обласної ради

" 18 " 10 2022р. № 106

ПОЛОЖЕННЯ

**про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності
Чернівецької обласної ради**

1. Це Положення визначає завдання та повноваження робочої групи з оцінювання корупційних ризиків (далі - робоча група), регулює питання організації її діяльності.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженій наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21.

3. Робоча група є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Чернівецької обласної ради.

4. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Національного агентства з питань запобігання корупції, іншими актами законодавства та цим Положенням.

5. Основні завдання робочої групи:

- 1) планування роботи з оцінювання корупційних ризиків;
- 2) дослідження середовища Чернівецької обласної ради та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків;
- 3) обмін інформацією та проведення консультацій із внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами, у тому числі шляхом їх опитування (анкетування), інтерв'ювання;
- 4) здійснення ідентифікації, аналізу та визначення рівнів корупційних ризиків;
- 5) розробка заходів впливу на корупційні ризики.

6. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) узгоджує організаційні питання своєї діяльності (засоби комунікації, місця проведення зустрічей, способи документування, накопичення інформації, обміну інформацією тощо);
- 2) складає план оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми;

3) організовує отримання відомостей для оцінювання корупційних ризиків шляхом використання різних джерел інформації;

4) досліджує середовище Чернівецької обласної ради та визначає обсяг оцінювання корупційних ризиків:

визначає функції та активи Чернівецької обласної ради, що становлять значну економічну цінність;

встановлює внутрішні та зовнішні заінтересовані сторони Чернівецької обласної ради, аналізує характер їх взаємодії з Чернівецькою обласною радою;

складає перелік нормативно-правових актів та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Чернівецької обласної ради;

збирає та аналізує інформацію про інші фактори середовища Чернівецької обласної ради;

складає аналітичні довідки за результатами збору та аналізу інформації про середовище Чернівецької обласної ради;

погоджує перелік функцій (окремих процесів) у діяльності Чернівецької обласної ради як потенційно вразливих до корупції;

5) ідентифікує корупційні ризики:

описує потенційно вразливі до корупції функції, процеси (підпроцеси) у діяльності Чернівецької обласної ради;

аналізує описані потенційно вразливі до корупції функції, процеси (підпроцеси) у діяльності Чернівецької обласної ради;

виявляє та детально документує окремі елементи корупційних ризиків;

6) аналізує корупційні ризики:

визначає рівень імовірності реалізації корупційних ризиків;

визначає потенційні втрати Чернівецької обласної ради від реалізації корупційних ризиків;

визначає рівень наслідків від реалізації корупційних ризиків;

7) визначає рівні корупційних ризиків;

8) розробляє заходи впливу на корупційні ризики;

9) розглядає пропозиції та зауваження до проекту антикорупційної програми щодо результатів оцінювання корупційних ризиків;

10) взаємодіє з громадськістю та іншими зовнішніми заінтересованими сторонами з питань, що належать до компетенції робочої групи;

11) здійснює за дорученням голови Чернівецької обласної ради інші повноваження, пов'язані з виконанням основних завдань.

7. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право:

1) за письмовим запитом одержувати від структурних підрозділів Чернівецької обласної ради інформацію та документи (їх копії), необхідні для

виконання поставлених перед робочою групою завдань, з урахуванням положень законодавства щодо захисту інформації;

2) проводити опитування, інтерв'ювання працівників Чернівецької обласної ради, інших внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

3) залучати у разі потреби до діяльності робочої групи інших працівників Чернівецької обласної ради;

4) під час оцінювання корупційних ризиків використовувати різні джерела інформації;

5) залучати для забезпечення своєї діяльності необхідні матеріально-технічні ресурси;

6) брати участь у публічному обговоренні проєкту антикорупційної програми;

7) вносити голові Чернівецької обласної ради пропозиції щодо вдосконалення діяльності обласної ради у сфері запобігання та протидії корупції.

8. Персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням голови Чернівецької обласної ради. Голова Чернівецької обласної ради визначає голову, заступника голови та секретаря робочої групи.

Голова робочої групи має заступника. У разі відсутності голови робочої групи його обов'язки виконує заступник голови робочої групи.

9. У разі систематичного нез'явлення на засідання робочої групи без поважних причин, вчинення корупційного або пов'язаного із корупцією правопорушення, а також за власним бажанням особа виключається зі складу робочої групи, на підставі розпорядження голови обласної ради.

10. Голова робочої групи:

1) організовує діяльність робочої групи та забезпечує для цього необхідні умови:

здійснює підготовку засідань робочої групи;

забезпечує ведення протоколів засідань робочої групи;

забезпечує обмін інформацією між членами робочої групи;

2) здійснює координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків та розробки заходів впливу на корупційні ризики.

11. Секретар робочої групи:

1) готує проєкт порядку денного засідання робочої групи;

2) інформує членів робочої групи та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання робочої групи і порядок денний;

3) оформлює протоколи засідання робочої групи;

4) готує інші документи, необхідні для забезпечення діяльності робочої групи.

12. Члени робочої групи мають право:

- 1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень робочої групи;
- 2) висловлювати свою позицію під час засідання робочої групи та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- 3) ініціювати у разі потреби скликання засідання робочої групи, а також вносити пропозиції щодо розгляду питань, не зазначених у порядку денному;
- 4) здійснювати інші повноваження, пов'язані із діяльністю робочої групи.

13. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми або у разі потреби.

14. Засідання робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

15. Рішення робочої групи приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні та оформлюється протоколом засідання. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови робочої групи.

16. У протоколі зазначаються список присутніх на засіданні робочої групи, питання, які розглядалися, рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, та підсумки голосування.

17. Кожен член робочої групи має право внести до протоколу висловлені під час засідання пропозиції та зауваження з порушеного питання.

18. Протокол засідання робочої групи оформлюється протягом двох робочих днів згідно з інструкцією з діловодства Чернівецької обласної ради. Такий протокол доводиться до відома всіх членів робочої групи.

19. Рішення робочої групи, прийняті у межах її повноважень, мають рекомендаційний характер.

20. Матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Чернівецька обласна рада.

**Керуючий справами
обласної ради**



Микола БОРЕЦЬ